

भारत सरकार / Government of India
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय / Ministry Of Commerce & Industry
वाणिज्य विभाग / Department Of Commerce
मंडलीय संयुक्त महानिदेशक विदेश व्यापार का कार्यालय (केन्द्रीय लाइसेंसिंग क्षेत्र),
Office Of The Zonal Jt. Director General Of Foreign Trade (CLA)
'ए' विंग, इन्द्रप्रस्थ भवन, आई.पी.एस्टेट, नई दिल्ली-110002.
I.P.Bhawan, 'A' Wing, I.P.Estate, New Delhi-110002.

प्राधिकार अग्रेषण पत्र/Authorisation Forwarding Letter

सेवा में / To,
मैसर्स / M/s. _____

विषय: प्राधिकार पत्र प्रदान करना (_____) / Grant of Authorisation
(_____).

महोदय / महोदया / Sir / Madam,

अनुरोध है कि निम्नलिखित ब्यौरों सहित प्राधिकार पत्र की पावती भेजे:-

You are requested to acknowledge the receipt of Authorisation with following details:

स्कीम: भारत से सेवित स्कीम / Scheme: _____

प्राधिकार पत्र सं. / Authorisation No:	पंजीकरण का पत्तन / Port Registration of	दिनांक / Dated:	शुल्क क्रेडिट / Duty Credit (₹ / Rs.)

लाइसेंस / प्राधिकार पत्र के प्रचालन में आने वाली किसी भी कठिनाई से बचने के लिए कृपया यह जाँच लें कि इसमें क्षेत्रीय प्राधिकारी के हस्ताक्षर एवं मुहर पूर्णतया सही है। / To avoid any difficulty in operation of the licence/authorisation, you may check whether it bears signature and seal of Regional authority and is also otherwise correct.

संलग्न: _____ लाइसेंस मूल रूप में
Enclosure: _____ licence in original

भवदीय / Yours faithfully

दिनांक / Dated: _____
(_____)
विदेश व्यापार विकास अधिकारी /
FOREIGN TRADE DEVELOPMENT OFFICER

(फाइल सं: _____ दिनांक _____ से जारी)
(Issued from file: _____ Dated: _____)

प्रतिलिपि / Copy to:

- सीमाशुल्क आयुक्त / The Commissioner of Customs
- विदेश व्यापार महानिदेशालय (मुख्यालय) ईसीए-4 उद्योग भवन, नई दिल्ली / O/o DGFT (HQ) ECA-IV, Udyog Bhawan, New Delhi.

स्थान / Place:

दिनांक / Dated: _____
(_____)
विदेश व्यापार विकास अधिकारी /
FOREIGN TRADE DEVELOPMENT OFFICER